

2025

**APROBAT:
Consiliul de administrație al
Î. S. „Bacul Molovata” 30
decembrie 2024**

REGULAMENT PRIVIND SISTEMUL DE REMUNERAREA MUNCII LA Î. S. „BACUL MOLOVATA”

I. Dispoziții generale

Regulamentul privind sistemul de remunerare a muncii (*în continuare – Regulament*) la Întreprinderea de Stat „Bacul Molovata” (*în continuare – Întreprindere*) este elaborat în conformitate cu:

- Codul Muncii al Republicii Moldova nr. 154/2003;
- Legea salarizării nr. 847/2002;
- Legea privind modul de stabilire și examinarea salariului minim nr. 1432/2000;
- Hotărârea Guvernului nr. 743/2002 cu privire la salarizarea angajaților din unitățile cu autonomie financiară;
- Hotărârea Guvernului nr. 985/2023 privind stabilirea cuantumului salariului minim pe țară pentru anul 2024;
- alte acte normative care reglementează salarizarea.

Regulamentul determină sistemul de remunerare a muncii al salariaților Î. S. „Bacul Molovata” (fondator: Agenția Proprietății Publice), aflați în relații de muncă prin angajare în baza contractelor individuale de muncă.

Regulamentul stabilește modul, condițiile și cuantumul de acordare a salariului ca formă de remunerare pentru cantitatea, calitatea, complexitatea muncii, gradul de răspundere pe care îl implică lucrările executate, precum și pentru rezultatele muncii, calitățile profesionale și performanțele individuale ale salariatului.

II. Fondul de salarizare

Fondul de salarizare al personalului se formează și se execută în limita alocațiilor prevăzute anual în bugetul de stat în calitate de „Granturi acordate beneficiarilor din interiorul țării” pentru întreținerea activității Î. S. „Bacul Molovata”.

În fondul de salarizare se includ toate recompensele pentru munca depusă, salariul de funcție, suplimente și adaosuri la salariu, conform actelor normative și legislative indicate în punctul 1.1. al prezentului Regulament.

În fondul de salarizare se includ indemnizațiile lunare membrilor Consiliului de administrație.

În cheltuielile de personal se includ toate recompensele pentru muncă depusă și contribuțiile de asigurări sociale de stat obligatorii, achitate de angajator.

Fondul de salarizare se aprobă anual de Consiliul de administrație al întreprinderii în baza statelor de personal aprobate și a cuantumului salariului minim pe țară, conform structurii salariale stabilite la întreprindere.

În cazul modificării de către Guvern a cuantumului salariului minim pe țară, fondul de salarizare al întreprinderii poate fi majorat doar în condițiile identificării mijloacelor financiare suplimentare.

Remunerarea personalului întreprinderii cuprinde:

- Salariul de funcție;
- Coeficientul de complexitate;
- Adaos la salariul de funcție;
- Premii unice de sărbători.

III. Salariul de funcție

Pentru administrator mărimea salariului de funcție se stabilește de către fondator în contractul individual de muncă.

Salariul de funcție pentru angajații întreprinderii se stabilește în funcție de munca executată în conformitate cu legislația în vigoare, în raport cu răspunderea, complexitatea sarcinilor și nivelul de pregătire necesar funcției ocupate.

Salariul de funcție se stabilește prindeterminarea mărimei în intervalul sumelor pentru stabilirea salariilor de funcție cu coeficientul de complexitate 1,0, aprobat prin anexa nr.4 la Hotărârea Guvernului nr.743/2002.

Intervalul sumelor pentru stabilirea salariilor de funcție cu coeficientul de complexitate 1,0, pentru angajații Î.S. „Bacul Molovata”

<i>Denumirea funcției</i>	<i>Codul ocupației CORM 12.11.2021</i>	<i>Intervalul pentru stabilirea salariilor de funcție (lei)</i>
Administrator întreprindere de stat	112001	16.000 -30.200
Contabil-șef	121103	14.190 -21.420
Specialist resurse umane	242318	79.130 -13.440
Căpitan fluvial	315201	8.690 -13.650
Pilot fluvial	315207	8.690 -13.650
Marinar	835006	7.590 -10.920
Marinar portuar	835004	5.500 -9.240
Șef mecanic fluvial	315108	10.120 -16.645
Electro gazosudor	721203	8.140 -12.285
Electrician echipamente electrice și energetice	741206	8.140 -12.285
Șef depozit	132435	7.590 -10.920
Conducător auto	832201	7.590 -10.920
Paznic	962908	5.500 -9.240
Îngrijitor încăperi	911201	5.500 -9.240

Pentru angajații întreprinderii mărimea salariului de funcție se aprobă de către Consiliul de administrație al întreprinderii, la propunerea administratorului.

Majorarea salariilor de funcție se poate efectua cu condiția identificării mijloacelor financiare suplimentare pentru remunerarea muncii.

Mărimile salariilor sunt garantate angajaților cu condiția executării obligațiilor de funcție în orele de program stabilite de legislația în vigoare, reieșind din norma orelor de muncă 169 ore pe lună.

Conform Hotărârii Guvernului nr.846/2024, începând cu 1 ianuarie 2025, salariul minim pe țară pentru un program complet de lucru de 169 de ore pe lună se stabilește în cuantum de 5500 lei.

IV. Suplimentele la adaosurile salariului de funcție

Pentru lucru în condiții complicate și în localitatea amplasată în partea stângă a Nistrului, la angajați în treprinderii li se stabilește coeficientul de complexitate în mărime de 1,2, stabilit pentru mura „Transporturi pe apă”, aprobat prin anexa nr.3 la Hotărârea Guvernului nr.743/2002.

Coeficientul de complexitate constituie 1,2 (20% din salariul de funcție).

Angajaților, care în cazuri excepționale/de urgență efectuează rutesuplimentare și activează peste program complet de muncă de 169 ore pe lună, pentru sporirea volumului de muncă și orelucrate suplimentar, li se stabilește un adaos de până la 25 la sută, în dependență de ore lucrate suplimentar.

Adaos pentru sporirea volumului de muncă constituie cel mult 25% din suma salariului de funcție cu coeficientul de complexitate.

V. Premii

Desărbătorinaționale, profesionale și alte sărbătorile legale angajații în treprinderii pot beneficia de premii unice în mărime de până la un salariu de funcție.

Sărbătorinaționale și profesionale pentru care pot fi stabilite premii unice:

- Anul Nou, Crăciunul
- Ziua Internațională a Femeii
- Sfântul Paște ortodox
- Ziua Internațională a Navigatorului (*anual 25 iunie*)
- Ziua Independenței „Limbanoastră”

Administratorul mărimii premiilor se aprobă decâtre fondator, la propunerea Consiliului de administrație.

Mărimile premiilor pentru ceilalți angajați se stabilesc decâtre administrator.

Pentru toți angajații ai în treprinderii premiile se stabilesc din contul și în limita economiilor formate în fondul de salarizare al în treprinderii, aprobat decâtre Consiliul de administrație pentru anul de gestiune.

VI. Dispoziții finale

Prezentul regulament intră în vigoare la 1 ianuarie 2025.

2025

APROBAT:
Consiliul de administrație al
Î. S. „Bacul Molovata” 30
decembrie 2024

PLANUL DE AFACERI AL Î.S. „BACUL MOLOVATA” PENTRU ANUL 2025



I. DESCRIEREA ENTITĂȚII

Întreprinderea de Stat „Bacul Molovata” (în continuare întreprindere) a fost creată la 2 mai 2000 în baza Ordinului Ministerului Transporturilor și Comunicațiilor nr. 61, cu denumirea de Î. S. „Podul Molovata”. Bacul plutitor din satul Molovata a activat începând cu anul 1990, ca o subdiviziune a Î. S. „Portul Fluvial Ungheni”.

Crearea întreprinderii a fost condiționată de necesitatea oferirii locuitorilor din partea stângă a Nistrului din satele Molovata Nouă, Corjovași Cocieri (raionul Dubăsari), aflate sub jurisdicția autorităților Republicii Moldova, unei căi de acces pe teritoriul Republicii Moldova amplasat pe malul drept al râului Nistru.

În temeiul Hotărârii Guvernului nr. 902/2017, „Cu privire la organizarea și funcționarea Agenției Proprietății Publice”, fondatorul întreprinderii este Agenția Proprietății Publice.

Prezentare generală a întreprinderii:

1	Data înregistrării	29 septembrie 2000
2	Cod fiscal	1003600104720
3	Forma juridică	Întreprindere de Stat
4	Forma de proprietate	de stat
5	Domeniul principal de activitate	transport naval
6	Capital social, lei	1054704,0
7	Adresa juridică	raionul Dubăsari, satul Molovata Nouă
8	Adresa unde întreprinderea desfășoară activitatea (locul amplasării)	
9	Informații de contact (tel.)	024851330
10	Administratorul (numele)	Vitalie GAȚCAN
11	Contabil-șef (numele)	Larisa MARTOCHAN

II. PRODUSE ȘI SERVICII

Principalele genuri de activitate:

1. Transportare a pasagerilor și mijloacelor de transport pe podul plutitor;
2. Efectuarea lucrărilor hidrotehnice de albie într-o asigurare a securității navigației;
3. Întreținerea și repararea corpului navelor și echipamentului acestora.

Podul plutitor de la Molovata activează zilnic, fără zile de odihnă și prestează servicii gratuite.

Conform ararului, se efectuează câte 6-7 rute tur-retur pe zi de la ora 7:00 până la 20:00, în caz de necesitate stringentă și de urgență, pot fi efectuate rute suplimentare.

III. ANALIZA PIEȚEI

Întreprinderea prestează servicii de transport naval gratuit și este unică întreprindere care asigură transportarea pasagerilor și mijloacelor de transport pe râul Nistru în regiunea satului Molovata, raionul Dubăsari. Respectiv, întreprinderea nu are concurenți.

Persoanele, care beneficiază de servicii de transport prestate de către întreprindere, sunt locuitorii, agenții economici și autoritățile publice locale din satele Molovata Nouă, Corjevoși Cocieri, raionul Dubăsari, care locuiesc în partea stânga a Nistrului.

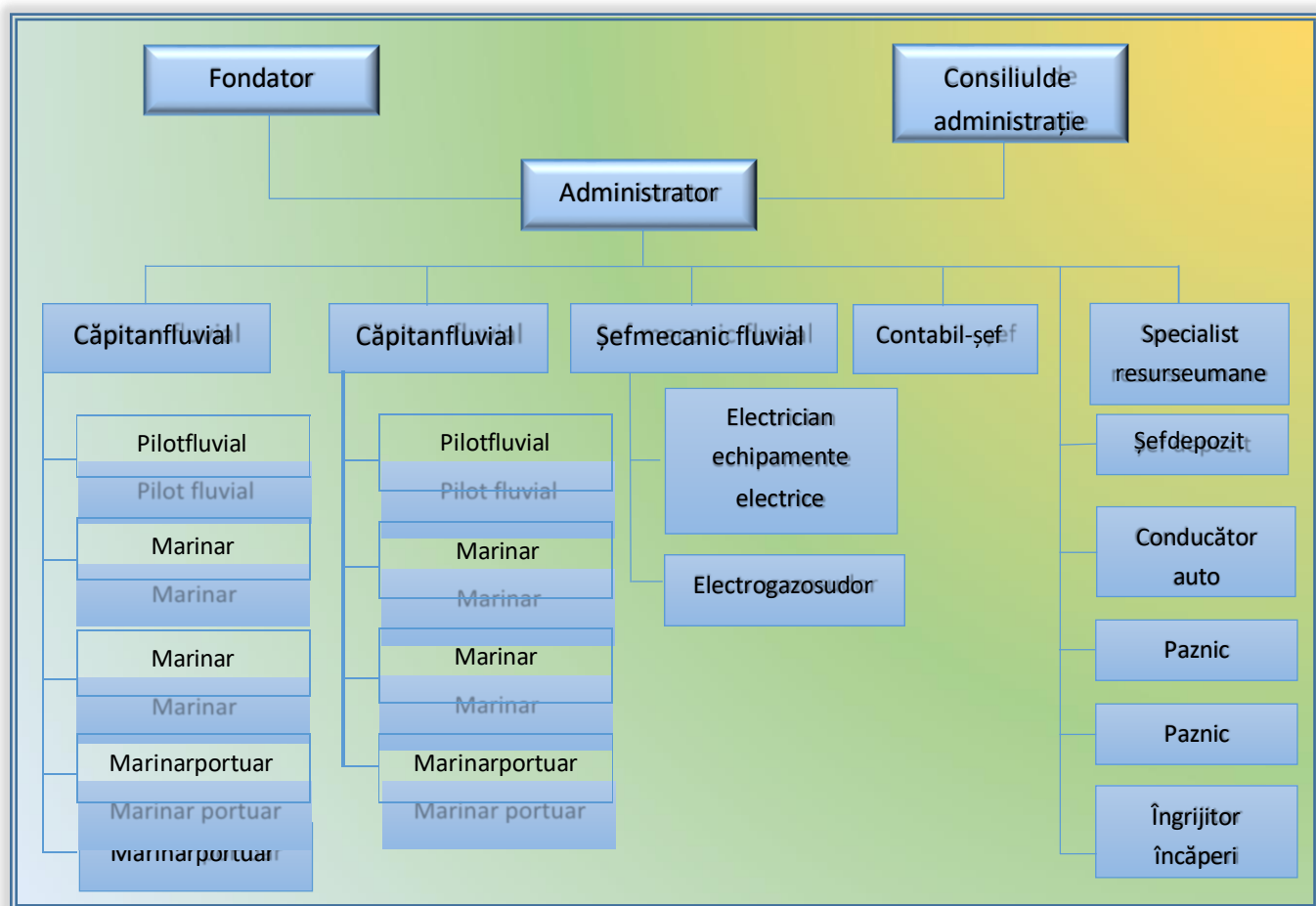
IV. MANAGEMENTUL ENTITĂȚII

Pentru anul 2025 a fost aprobat statul de personal în număr de 21 unități (angajații întreprinderii) și 3 membrii ai Consiliului de administrație al întreprinderii, cu un fond anual de salarizare de 4.310,2 mii lei, cu 437,5 mii lei mai mult față de aprobat pe anul 2024 (3.872,7 mii lei).

În urma reformării sistemului de remunerare a muncii, de la 1 decembrie 2018 întreprinderea a trecut la un sistem nou de salarizare, conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 743/2002 „Cu privire la salarizarea angajaților din unitățile cu autonomie financiară”.

Se estimează că, pe parcursul anului 2025 cheltuielile medii lunare ale întreprinderii pentru remunerarea muncii a unei unități de personal vor constitui 16.749,6 lei sau cu 1.736,2 lei mai mult (11,6%), comparativ cu anul precedent (15.013,4 lei).

Organigrama întreprinderii



Planul de activitate al întreprinderii pentru anul 2025

Nr.	Activități preconizate	Termenul de realizare	Persoane responsabile
I.	Activități de transport fluvial		
1	Reducerea timpului de așteptare a feribotului prin majorarea numărului de rute din stăruile Molovata și Molovata Nouă, raionul Dubăsari	pe parcursul anului	Vitalie Gațcan Anatolie Popov
2	Asigurarea executării rutelor în afara orarului în caz de necesitate (de urgență)	pe parcursul anului	
3	Asigurarea funcționării eficiente și a decvatei podului plutitor	pe parcursul anului	
4	Efectuarea operațiunilor de îmbarcare și debarcare a mijloacelor de transport, a pasagerilor și asigurarea înregistrării acestora	pe parcursul anului	
5	Introducerea în navigație a unui împingător fluvial cu șlep necesar pentru reducerea timpului de așteptare a bacului pentru a evita supraaglomerarea, în timpul situației excepționale	pe parcursul anului	
6	Întreținerea și prevenirea defectărilor în avelor și a echipamentului acestora	pe parcursul anului	
7	Instruirea personalului în întreprinderii	semestrul II	Anatolie Popov
8	Îmbunătățirea serviciilor prestate de întreprindere la transportarea pasagerilor și transport auto	pe parcursul anului	
9	Desfășurarea procedurilor de achiziție publică a lucrărilor de reconstrucție a debarcaderului pentru acostarea navelor	semestrul II	Vitalie Gațcan Anatolie Popov
10	Selectarea companiei care va efectua lucrările de reconstrucție a debarcaderului pentru acostarea navelor	semestrul II	
11	Înzestrarea întreprinderii cu echipamentul de salvare și antiincendiu	semestrul I	
12	Reparații curente a transportului naval	trimestrul III- III	
II.	Activități administrative		
1	Asigurarea implementării Planului de integritate a întreprinderii	pe parcursul anului	Gațcan Vitalie
2	Asigurarea executării recomandărilor Agenției Navale	pe parcursul anului	
3	Asigurarea gestionării eficiente și conform destinației a surselor bugetului de stat alocate în calitate de granturi	pe parcursul anului	Gațcan Vitalie Larisa Martohan
4	Prezentarea Rapoartelor trimestriale la Biroul Național de Statistică	trimestrial	Larisa Martohan
5	Asigurarea înregistrării evidenței contabile conform programului 1C	permanent	
6	Asigurarea prezentării materialelor necesare membrilor Consiliului de administrație și prezintă trimestrial membrilor Consiliului de administrație a rezultatelor activității întreprinderii de stat	trimestrial	Gațcan Vitalie
7	Asigurarea executării deciziilor fondatorului și ale Consiliului de administrație	pe parcursul anului	Gațcan Vitalie
8	Prezentarea materialelor necesare și a cererilor la solicitarea fondatorului și a membrilor Consiliului de administrație	pe parcursul anului	Larisa Martohan
9	Asigurarea efectuării auditului independent obligatoriu al situațiilor financiare ale întreprinderii pentru anul 2024	ianuarie-martie	
10	Amenajarea teritoriilor adiacente clădirii administrative și clădirii pentru personalul care activează în ture	mai-septembrie	Gațcan Vitalie

Proiectul UE „Modernizarea facilităților Î.S. „Bacul Molovata”

În 2019, Uniunea Europeană a lansat cea de-a cincea fază a „Programului de măsuri de consolidare a încrederii (EU-CBM V)”, finanțat de Uniunea Europeană și implementat de PNUD Moldova. Scopul general al Programului este creșterea încrederii între ambele maluri ale Nistrului prin asigurarea dezvoltării socio-economice prin implicarea autorităților locale, organizațiilor societății civile, actorilor privați și a altor părți interesate din comunitate.

Programul UE CBM se concentrează pe 4 domenii specifice:

- ✓ promovarea dezvoltării afacerilor;
- ✓ sprijinirea dezvoltării comunitare și a platformelor de cooperare transriver;
- ✓ conservarea patrimoniului cultural și istoric;
- ✓ asistența pentru dezvoltarea și cooperarea media.

În cadrul componentei infrastructură socială, o atenție deosebită se acordă problemei liberei circulații a oamenilor între așezările de pe ambele maluri ale Nistrului.

Din cauza stărilor tehnice proaste mijloacelor de transport naval și a navigației vizuale în loc de radar, Î.S. „Bacul Molovata”, este nevoită să-și înceteze activitatea în sezonul rece când râul îngheață sau în caz de condiții meteorologice nefavorabile, ceață, vânt etc. Navigarea pe timp de noapte nu este permisă, iar iarna, când zilele sunt scurte, numărul rutelor scade.

Astfel, în situația creată, când în dotarea întreprinderii sunt mijloace de transport naval de producție sovietică datând din anii 70, cu grad ridicat de uzură, iar debarcaderele din ambele maluri ale Nistrului se află în stare degradată, se impune necesitatea întreprinderii unor măsuri urgente de modernizare a infrastructurii existente.

În acest sens, PNUD Moldova, care implementează proiectul finanțat de UE, urmează să elaboreze un studiu de fezabilitate, și să efectueze inventarierea echipamentelor și instalațiilor deținute în prezent de „Bacul Molovata”, urmând să se facă o analiză a fluxului de recomandări de mărfuri și pasageri privind parametrii noilor nave navale, renovarea infrastructurii debarcaderului și posibilitatea construirii unui atelier de reparații pe uscat pentru deservirea echipamentelor plutitoare. Totodată, compania va fi responsabilă de examinarea în detaliu a modului în care noile ambarcațiuni vor fi transportate de la șantierna vală la locul de exploatare și de elaborarea de soluții care să asigure navigarea prin radar și exploatarea ambarcaunilor pe timp de iarnă când râul îngheață.

Drept urmare, programul EU-CBM va primi un raport de studiu de fezabilitate care conține recomandări pentru modernizarea pieselor navale și a infrastructurii de coastă cu calcule economico-financiare și soluții pentru implementarea acestora.

Se propune ca „Studiul de fezabilitate pentru modernizarea facilităților Î.S. „Bacul Molovata” să fie elaborat în 4 luni și să aibă următoarele secțiuni de bază:

- ✓ Revizuirea și inventarierea echipamentelor și infrastructurii de coastă a întreprinderii de stat existente în prezent „Bacul Molovata”;

- ✓ Examinarea fluxurilor de pasageri și mărfuri;
- ✓ Modernizarea navelor (piese plutitoare), mijloace de transport a navelor noi;
- ✓ Modernizarea infrastructurii de coastă (modernizarea debarcaderului și ajustările necesare pentru a asigura accesul pasagerilor și transportului rutier în conformitate cu noile reguli de siguranță la îmbarcare și debarcare);
- ✓ Soluții pentru modernizarea navigației, asigurarea navigației în condiții meteorologice nefavorabile (se va elabora o listă de evenimente de formare, cursuri de formare, prezentări, echipamente și test de năvegare care trebuie efectuate de personalul întreprinderii pentru a opera în siguranță navele moderne și infrastructura modernă de coastă).

Deoarece în prezent navigația pe linia de trecere a râului se realizează doar prin metoda vizuală, ceea ce face imposibilă exploatarea mijloacelor de transport pe timp de noapte sau în ceață densă, se propune să se ia în considerare pașii necesari care trebuie întreprinși pentru trecerea întregii infrastructuri la navigare prin radar.

V. PLANIFICARE FINANCIARĂ ȘI ANALIZĂ ECONOMICĂ

Cheltuielile de activitate a întreprinderii integral se acoperă din contul mijloacelor bugetului de stat, care anual se prevăd la Ministerul Infrastructurii și Dezvoltării Regionale la capitolul „Granturi”.

În ultimii 5 ani au fost întreprinse măsuri în vederea îmbunătățirii bazei tehnico-materiale a întreprinderii și condițiilor de muncă ale angajaților:

în anul 2020

- ✓ în scopul asigurării funcționării neîntrerupte a bacului plutitor a fost procurată două motoare noi de tip IAMZ 238 – 444,0 mii lei, care au fost instalate pe împingătoare fluviale (primul a fost pus în funcțiune, al doilea este de rezervă);
- ✓ pentru îmbunătățirea condițiilor de transportarea pasagerilor, pe bacul plutitor a fost instalat un pavilion nou pentru pasageri – 100,0 mii lei;
- ✓ a fost încheiat contractul de construcție a clădirii pentru personalul care activează în ture și în lună noiembrie a demarat lucrările de construcție a sediului – 629,3 mii lei;
- ✓ s-a efectuat reparația capitală a șlepuilor plutitor și împingătorului fluvial – 303,1 mii lei;
- ✓ a fost procurată mobilă pentru personalul care activează în ture și tehnica de calcul pentru administrația întreprinderii (computer) - 82,2 mii lei;
- ✓ din cauza majorării fluxului de pasageri a fost extins graficul de funcționare a bacului plutitor și pe parcursul anului au fost efectuate 2849 rute (tur-retur), ceea ce cu 554 mai mult față de anul 2019 sau cu 24,1 %;
- ✓ din luna mai 2020 a fost achitat spor la salariu în mărime de 30% personalului care asigură activitatea bacului plutitor peste program de muncă stabilit;
- ✓ au fost întreprinse măsuri în vederea respectării regulilor epidemiologice stabilite ca urmare a pandemiei de COVID-19.

În anul 2021

- ✓ a fost finalizat lucrările de construcție a clădirii pentru personalul care activează în ture;
- ✓ în scopul asigurării funcționării neîntrerupte a bacului plutitor, pe împingătorul fluvial IF-194 a fost instalat motorul nou de tip IAMZ-238;
- ✓ a fost efectuat lucrările de construcție a două blocuri sanitare publice pentru pasageri;
- ✓ a fost finalizat lucrările de reparație a:
 - părții subacvatice a șlepu nr. 654;
 - pontonului de acostare (PA-1) din satul Molovata;
 - șlepu de acostare nr. 641;
 - construcția a două posturi pentru pasageri pe șlepu nr. 654.
- ✓ a fost selectată entitatea de audit pentru efectuarea auditului situațiilor financiare ale întreprinderii pentru anul 2021.

În anul 2022

- ✓ a fost efectuat lucrările de sudare la reparație pontonului de acostare (PA-1), amplasat în satul Molovata și a șlepu de acostare cu nr. 641;
- ✓ a fost efectuat lucrările de reparație a capitală a șlepu în propulsat cunumărul de bord nr. 612;
- ✓ a fost efectuat lucrările de reparație a capitală a clădirii administrative a întreprinderii;
- ✓ a fost elaborat studiul de fezabilitate pentru delimitarea terenurilor;
- ✓ pentru modificarea fondului statutar al întreprinderii a fost efectuat lucrările de evaluare a mijloacelor fixe;
- ✓ a fost selectată entitatea de audit pentru efectuarea auditului situațiilor financiare ale întreprinderii pentru anul 2022.

În anul 2023

- ✓ a fost efectuat lucrările de reparație
- ✓ a fost efectuat lucrările de reparație a căilor de acces la barcaderul în satul Molovata
- ✓ a fost finalizat lucrările de reparație a capitală a clădirii administrative a întreprinderii;
- ✓ pentru clădirea administrativă a fost procurată o mobilă de birou și 3 computere;
- ✓ a fost finalizată evaluarea mijloacelor fixe ale întreprinderii;
- ✓ fondatorul a fost înaintat propunere privind majorarea capitalului social al întreprinderii;
- ✓ din evidența contabilă a întreprinderii a fost casate 4 unități de mijloace fixe cu termenul de exploatare expirat sau care deja nu sunt funcționale;
- ✓ angajații întreprinderii au frecventat cursuri de instruire în domeniul achizițiilor publice, securității și sănătății în muncă;
- ✓ a fost efectuat lucrările de:
 - mutarea 2 vagoane cu macaraua
 - construcție a copertine de vagon/depozit pentru păstrarea materialelor
 - construcție a rețelei electrice de uz intern pentru depozit/șantier postului de sudat

- amenajare a teritoriului adiacent vagonului/depozit pentru păstrarea materialelor
- construcție și instalare a porțiilor la teritoriul de la debarcader
- a fost procurată și instalată la jalu videodenavigare la două unități de transport.
- ✓ a fost selectată entitatea de audit pentru efectuarea auditului situațiilor financiare ale întreprinderii pentru anul 2023.

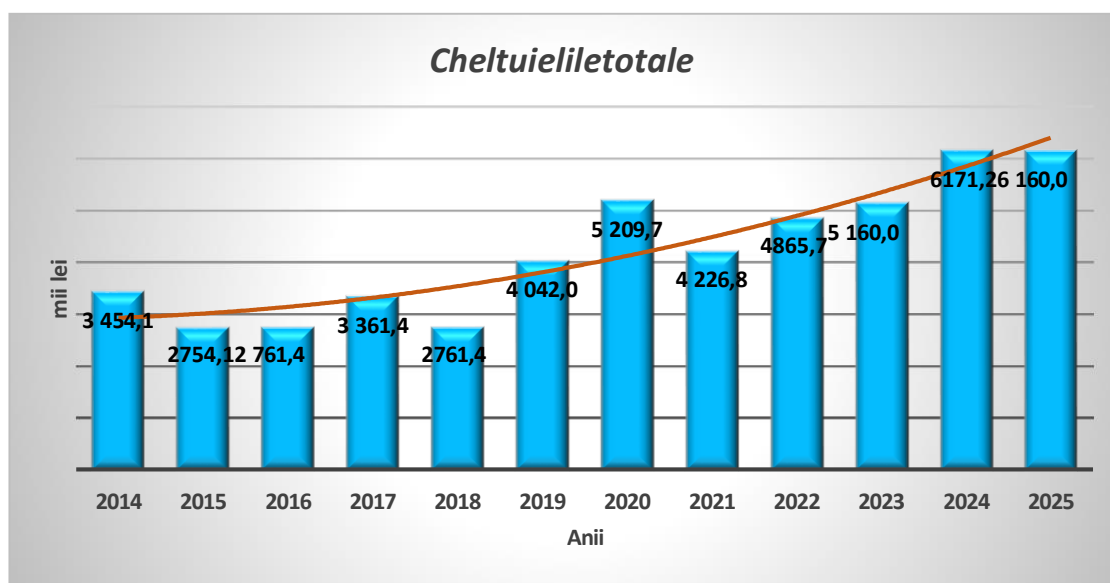
în anul 2024

- ✓ a fost finalizat procesul de delimitare a terenului cu numărul cadastral 3839104.001 și transmis în gestiunea economică și administrarea întreprinderii;
- ✓ angajații întreprinderii au participat la cursuri de instruire în domeniul securității și sănătății în muncă;
- ✓ au fost efectuate lucrări de reparație în scopul pregătirii navelor ÎF-170, ȘP-612 și ȘP-654 pentru revizia tehnică anuală;
- ✓ a fost elaborată documentația tehnică pentru reconstrucția debarcaderului pentru acostarea navelor;
- ✓ au fost efectuate lucrări de reparație a pasarelelor debarcaderului amplasat în satul Molovata Nouă;
- ✓ au fost instalați indicatorii rutier pentru securizarea traficului pe bac;
- ✓ au fost efectuate lucrări de evaluare a arborilor de pe teritoriul întreprinderii;
- ✓ a fost obținută Autorizația de efectuare a lucrărilor silvice, eliberată de Agenția de Mediu;
- ✓ a fost selectată entitatea de audit pentru efectuarea auditului situațiilor financiare ale întreprinderii pentru anul 2024 („Contaudit-Service” SRL).

În scopul asigurării bunei funcționări, gestionări eficiente și păstrării patrimoniului întreprinderii, reieșind din principalele genuri de activitate, precum și întru îmbunătățirea și creșterea permanentă a activității economico-financiare, conducerea întreprinderii, va consolida eforturile pentru realizarea în anul 2025 a următoarelor sarcini:

1. Efectuarea rutelor conform arierului stabilit și pe steg program delucru (încăz de necesitate);
2. Desfășurarea procedurii de achiziție publică a lucrărilor de reconstrucție a debarcaderului pentru acostarea navelor;
3. Selectarea companieicare va efectualucrările dereconstrucțieadebarcaderului pentru acostarea navelor, semnarea contractului de antrepriză cu câștigătorul;
4. Reparațiaperiodicăacorpului denavecuforțele proprii;
5. Efectuarea auditului anual independent obligatoriu al situațiilor financiare ale întreprinderii pentru anul 2024.

Dinamica cheltuielilor întreprinderii pe anii 2014-2025



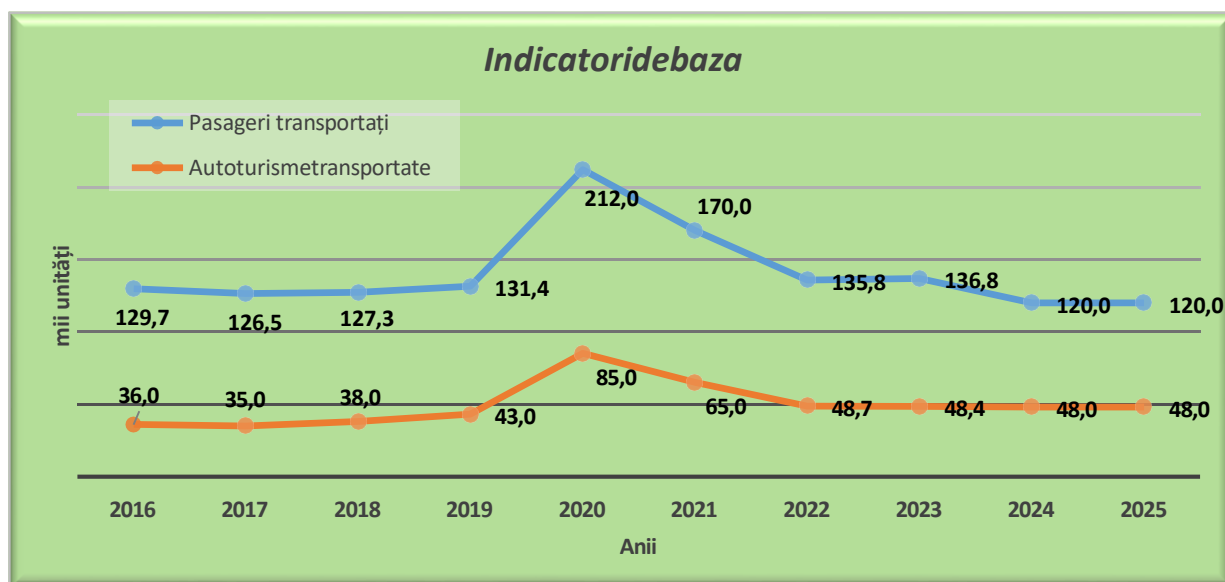
În Legea bugetului de stat pentru anul 2025 nr.310/2024 Ministerului Infrastructurii și Dezvoltării Regionale pentru finanțarea activității Î. S. „Bacul Molovata” la granturi în total sunt aprobate 6.160,0 mii lei. Prin urmare, în anul 2025 se prevăd mijloace financiare la nivelul anului 2024.

Dinamica cheltuielilor întreprinderii 2017-2025

mii lei

Indicatori	Executat							Precizat	Aprobat	Devieri	
	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2025 față de 2024	
Cheltuieli, dintre care:	3361,4	2761,4	4042,0	5209,7	4226,8	4865,7	5160,0	6171,2	6160,0	-11,2	-0,2%
cheltuieli de personal	1620,0	1751,1	2391,5	2705,8	3233,2	3146,6	3823,4	3950,4	4310,2	359,8	9,1%
bunuri și servicii	113,6	132,4	177,2	219,3	163,2	363,1	379,0	545,7	390,0	-155,7	-28,5%
procurarea bunurilor	1027,8	778,7	1238,3	726,0	140,7	713,4	810,7	675,1	459,8	-215,3	-31,9%
cheltuieli capitale	600,0	99,2	235,0	1558,6	689,7	642,6	146,9	1000,0	1000,0		

Dinamica indicatorilor de bază ale întreprinderii pe anii 2016-2025



Dinamica indicatorilor de bază ale întreprinderii 2016-2025

Indicatori	unitatea de măsură	Executat								Precizat	Aprobat
		2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Pasageri transportați	mii persoane	129,7	126,5	127,3	131,4	212,0	170,0	135,8	136,8	120,0	120,0
Autoturisme transportate	mii unități	36,0	35,0	38,0	43,0	85,0	65,0	48,7	48,4	48,0	48,0
Mărfuri transportate	mii tone	135,6	134,8	127,0	129,6	225,7	168,0	132,8	137,9	135,0	135,0
Rute efectuate (tur-retur)	rute	2094	2044	2226	2295	2849	2655	2351	2439	2360	2380
Cheltuieli, total	miilei	2761,4	3361,4	2761,4	4042,0	5209,7	4226,8	4860,6	5160,0	6171,2	6160,0